



《急募》

【長期 事務パート】

更新日：2024年9月27日

募集職種	事務パート（採用予定：2名）
仕事内容	営業事務補助（伝票入力・照合作業等）
対象となる方	パソコン・電卓計算 経験者
勤務地	本社（京都府宇治市伊勢田町西遊田90-1）
勤務時間	8：00～13：30（実働5時間） ※勤務時間は相談に応じます
給与	時給1,060円～
通勤手当	最高3,000円（通勤距離2km以上、勤務日数10日以上）
休日・休暇	完全週休2日（ 会社カレンダーによる ） 2024年：休日115日
連絡先	採用担当 : 総務部 竹中・松村 TEL : 0774-23-5455 【営業日8：45～16：45】 E-MAIL : saiyou@kyojirushi.co.jp

ご応募及びご不明な点がございましたら、お気軽に連絡先の採用担当までお問い合わせ下さい。